

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования Оренбургской области

Администрация г. Оренбурга

МОАУ "СОШ № 16"

РАССМОТРЕНО

Рук.ШМО

СОГЛАСОВАНО

ЗД УВР

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Коновальчук И.П.
_____от «_____» августа
2023 г.

Миннингазимова Г.К.
_____от «_____»
августа 2023 г.

Долгополова О.В.
_____от «_____»
августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

(ID 3074583)

Элективного курса «Учись писать грамотно»

для обучающихся 5-9 классов

г. Оренбург 2023 год

Пояснительная записка

Программа курса «Учись писать грамотно» составлена на основе общего образования по русскому языку базового уровня в соответствии с «Программой по русскому языку к учебникам для 5-9 классов» Т.А.Баранова, Т.А.Ладыженской, Н.М. Шанского М., Дрофа, 2022 г.

Программа курса внеурочной деятельности «Учись писать грамотно» разработана на 34 часа.

Актуальность курса состоит в практическом решении сложных теоретических вопросов речевого развития учащихся: как сделать свою речь интересной и понятной для собеседника, практическое использование лингвистических знаний и умений важно для повышения уровня грамотности, для последующей подготовки к экзаменам и для дальнейшей деятельности, успех которой невозможен без хорошего знания русского языка.

Новизна курса заключается в реализации коммуникативно-деятельностного подхода, формирующего всесторонне развитую личность. Именно внеурочная деятельность создаёт благоприятные условия для удовлетворения индивидуальных интересов учащихся и для формирования устойчивых умений коммуникации. Практико-ориентированные занятия позволяют учащимся выйти за рамки учебной литературы, научиться самостоятельно подбирать и анализировать материал, пользоваться справочной литературой, вступать в коллективный диалог со сверстниками, аргументировать свою точку зрения юного исследователя, составлять творческую работу по выработанному самостоятельно или в коллективной проектной деятельности алгоритму. Для активизации познавательной деятельности, интенсификации процесса обучения используется дидактический материал с текстами русской классической литературы и регионального компонента.

Цель программы:

Целью данной программы является формирование личности, полноценно владеющей устной и письменной речью в соответствии со своими возрастными особенностями.

Задачи:

Обучающие: развитие интереса к русскому языку как к учебному предмету; приобретение знаний, умений, навыков по грамматике русского языка; развитие мотивации к изучению русского языка; совершенствование общего языкового развития учащихся;

Воспитывающие: воспитание культуры обращения с книгой; формирование и развитие у учащихся разносторонних интересов.

Развивающие: развивать смекалку и сообразительность; приобщение школьников к самостоятельной исследовательской работе; развивать умение пользоваться разнообразными словарями; учить организации личной и коллективной деятельности в работе с книгой.

Наиболее удачные методики опираются на принцип поэтапности становления и развития речевого действия, когда более простое высказывание предшествует более сложному. На всех уровнях подачи материала осуществляется принцип коммуникативности, то есть все служит достижению определенного результата в общении. Самостоятельному употреблению речевых единиц должно предшествовать их восприятия на слух, что соответствует психолингвистическим закономерностям усвоения речи.

Практическая направленность курса заключается в том, что её реализация направлена на формирование и развитие универсальных учебных действий, социальной активности; представлений о нравственности, опыте взаимодействия со сверстниками и взрослыми в соответствии с общепринятыми этическими нормами; на воспитание эстетического отношения к окружающему миру, умение видеть и понимать прекрасное, потребность выражать себя в доступных и наиболее привлекательных видах

творческой деятельности.

Особенностью данного курса является **интегративный межпредметный характер**. Он включает в себя сведения различных образовательных курсов: русского языка, литературы, истории.

Формы проведения занятий разнообразны и предполагают индивидуальную, парную и групповую работу. Использование активных форм: лекция, практикумы, работа со словарями, деловая игра, тестирование, практикумы.

Творческие способности учащихся развиваются при решении и составлении лингвистических задач, понимании чужого текста, создании собственных высказываний, построений таблиц и схем. Особое место на занятиях отводится составлению связного рассказа на лингвистическую тему (составить связный рассказ о роли существительного, прилагательного, глагола, расширять словарный запас учащихся).

Методы и приёмы обучения:

- различные виды разбора (фонетический, лексический, словообразовательный, морфологический, синтаксический, лингвистический);
- система практических заданий, направленная на отработку навыков;
- индивидуальная беседа по изученному материалу; индивидуальные задания корректирующего характера;
- обобщающая беседа по изученному материалу;
- фронтальный опрос;
- письмо под диктовку с комментированием орфограмм;
- письменная проверочная работа.

Виды контроля: уровень подготовки учащихся определяется по результатам письменных работ, устных сообщений и высказываний.

**Планируемые результаты курса внеурочной деятельности
«Учусь писать грамотно»**

Предметными результатами изучения курса «Учусь писать грамотно» является сформированность следующих умений:

- по орфоэпии: правильно произносить употребительные слова изученных частей речи;
- по лексике: пользоваться разными видами словарей;
- по морфемике и словообразованию: производить морфемный и словообразовательный разбор; образовывать новые слова с помощью характерных для изученных частей речи способов словообразования;
- по морфологии: давать определения изученных частей речи; производить морфологический разбор изученных частей речи; различать омонимичные формы разных частей речи;
- по синтаксису: выполнять разбор словосочетаний; составлять предложения с разными видами обстоятельств; составлять предложения с разными способами связи между частями;
- по орфографии: находить изученные орфограммы в словах и между словами, правильно писать слова с изученными орфограммами; обосновывать выбор написания; находить и исправлять орфографические ошибки;
- по пунктуации: находить смысловые отрезки, пунктуационно правильно оформлять предложения изученных типов; обосновывать место и выбор знака препинания; находить и исправлять пунктуационные ошибки;

Метапредметными результатами изучения курса «Учусь писать грамотно» является формирование универсальных учебных действий (УУД).

Регулятивные УУД:

- самостоятельно формулировать проблему (тему) и цели занятия; способность к целеполаганию, включая постановку новых целей;
 - работать по плану, сверяя свои действия с целью, корректировать свою деятельность;
- Средством формирования регулятивных УУД служат технология продуктивного чтения и технология оценивания образовательных достижений (учебных успехов).

Познавательные УУД:

- адекватно понимать основную и дополнительную информацию текста, воспринятого на слух;
- извлекать информацию, представленную в разных формах (сплошной текст; несплошной текст - иллюстрация, таблица, схема);
- излагать содержание прочитанного (прослушанного) текста подробно, сжато, выборочно;
- пользоваться словарями, справочниками;
- осуществлять анализ и синтез;
- строить рассуждения.

Средством развития познавательных УУД служат тексты учебника и его методический аппарат; технология продуктивного чтения.

Коммуникативные УУД:

- учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- уметь формулировать собственное мнение и позицию, аргументировать её и координировать её с позициями партнёров в сотрудничестве при выработке общего решения в совместной деятельности;
- уметь устанавливать и сравнивать разные точки зрения прежде, чем принимать решения и делать выборы;
- уметь задавать вопросы необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;
- осознавать важность коммуникативных умений в жизни человека;
- высказывать и обосновывать свою точку зрения;
- слушать и слышать других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым корректировать свою точку зрения;
- выступать перед аудиторией сверстников с сообщениями;
- задавать вопросы.

Личностными результатами изучения курса внеурочной деятельности «Учись писать грамотно» являются следующие умения и качества:

- чувство прекрасного - умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи;
- любовь и уважение к Отечеству, его языку, культуре;
- устойчивый познавательный интерес к чтению, к ведению диалога с автором текста; потребность в чтении;
- интерес к изучению языка;
- осознание ответственности за произнесённое и написанное слово.

Средством достижения этих результатов служат тексты учебников, вопросы и задания к ним, проблемно-диалогическая технология, технология продуктивного чтения.

Содержание курса внеурочной деятельности «Учись писать грамотно»

1. Введение. Русский язык среди языков мира. Богатство и выразительность русского языка. Понятие

- о функциональных разновидностях; основные функциональные стили современного русского литературного языка Основные принципы русской орфографии
2. Фонетический принцип. Система гласных и согласных звуков русского языка. Слог.
 3. Морфемный принцип. Образцы морфемного анализа
 4. Правописание гласных в корне. Безударные и чередующиеся гласные в корне.
 5. Трудные темы орфографии. Правописание гласных в корне слова
 6. Правописание приставок. Трудные темы орфографии
 7. Правописание приставок пре- и при- . Гласные и согласные в приставках
 8. Правописание сложных слов. Правописание сложных прилагательных и существительных. Трудные случаи правописания прилагательных
 9. Правописание и-ы после ц. И или Ы после приставок
 10. Разделительные Ъ и Ь . Употребление ъ и ь знаков на письме
 11. Местоимение как часть речи. Правописание неопределенных и отрицательных местоимений
 12. Глагол как часть речи. Морфологические признаки глагола. Правописание личных окончаний глаголов.
 13. Правописание Н и НН в разных частях речи. Правописание -Н- и -НН- в различных частях речи.
 14. Правописание частицы НЕ с глаголами, существительными и прилагательными. Трудные случаи правописания не с разными частями речи.
 15. Правописание о-е-ё. Гласные после шипящих.
 16. Предложение. Грамматическая основа предложения. Простое и сложное предложение. Знаки препинания.
 17. Однородные члены предложения. Обобщающие слова при однородных членах. Знаки препинания в предложениях с однородными членами.
 18. Сочинение на лингвистическую тему. Композиция. Практикум.
 19. Классификация ошибок.
 20. Итоговое занятие.

6 класс

№ п/п	Название темы	Количество часов			Форма проведения учебного занятия	Электронные образовательные ресурсы
		всего	теория	практика		
1	Введение. Основные принципы русской орфографии	1	1		Практикум	https://resh.edu.ru https://uchi.ru https://edu.skysmart.ru
2	Фонетический принцип	1	0,5	0,5	Лекция - диалог. Практикум.	
3-4	Морфемный принцип. Образцы морфемного анализа.	2	1	1	Групповая	
5-7	Правописание гласных в корне	3	1	2	Ролевая игра	
8-9	Трудные темы орфографии. Правописание гласных в корне слова	2	1	1	Проблемная лекция. Практикум	
10	Правописание приставок	1	0,5	0,5	Лекция - диалог	
11	Правописание приставок пре- и при-	1	0,5	0,5	Творческая мастерская	
12 13	Правописание сложных слов.	2	1	1	Групповая	
14	Правописание и-ы после ц	1	0,5	0,5	Лекция - конспект	

15 16	Разделительные Ъ и Ь.	2	1	1	Проблемная лекция. Практикум
17 18	Правописание неопределенных и отрицательных местоимений	2	1	1	Лекция - диалог
19 20	Правописание личных окончаний глаголов.	2	1	1	Проблемная лекция
21 22	Правописание Н и НН в разных частях речи	2	1	1	Групповая
23 24	Правописание частицы НЕ с глаголами, существительными и прилагательными	2	1	1	Лекция - диалог
25	Правописание о-е-ё после шипящих	1	1		Проблемная лекция
26 27	Простое и сложное предложение. Знаки препинания	2	1	1	Практикум
28 30	Однородные члены предложения. Знаки препинания.	3	1	2	Беседа
31 32	Сочинение на лингвистическую тему. Практикум	2	1	1	Аналитическая беседа
33	Классификация ошибок	1	0,5	0,5	Лекция - конспект
34	Промежуточная аттестация. Итоговая контрольная работа	1		1	Проект
	ИТОГО	34	16,5	17,5	

Литература для учителя:

1. В.И.Капинос, Л.И.Пучкова. Сборник тестовых заданий для тематического и итогового контроля. Русский язык. 6 класс. -М.: «Интеллект-Центр, 2012.
2. Г.А.Богданова. Уроки русского языка в 6 классе: книга для учителя. -М.: Просвещение, 2008.
3. М.Т.Баранов, Т.А.Ладыженская, Л.А.Тростенцова. Русский язык, 6 класс. -М.: Просвещение, 2012.
4. О.В.Узорова, Е.А.Нефедова. 500 правил и упражнений по русскому языку. 6 класс. -М.: ЗАО «Премьера», ООО «Издательство АСТ», 2012.

5. Т.А.Костяева. Тесты, проверочные и контрольные работы по русскому языку: 6 класс. - М.: Просвещение, 2011.

Литература для учащихся:

1. М.Т.Баранов, Т.А.Ладыженская, Л.А.Тростенцова Русский язык. 6 класс. - М.: Просвещение, 2016
2. Богданова Г.А. Уроки русского языка в 6 классе. Книга для учителя. - М. «Просвещение», 2010.
3. Потиха З. А. Школьный словарь строения слов русского языка. - М. «Просвещение» 2008.
- 4.Тихонов А.Н. Школьный словообразовательный словарь русского языка. - М. «Просвещение» 2008.

